

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia

POSTĘPOWANIE O WARTOŚCI

pon. 144 000 euro

NR SPRAWY: BOU.V.272.14.2019.AT

PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:

„Świadczenie kompleksowych usług telekomunikacyjnych telefonii stacjonarnej na potrzeby Opolskiego Urzędu Wojewódzkiego w Opolu.

Cz.1. Świadczenie kompleksowych usług telekomunikacyjnych telefonii stacjonarnej dla potrzeb Centrum Powiadamiania Ratunkowego w Opolu ul. Oleska 123;

Cz. 2. Świadczenie kompleksowych usług telekomunikacyjnych telefonii stacjonarnej wraz z dostawą niezbędnego sprzętu i oprogramowania na potrzeby Opolskiego Urzędu Wojewódzkiego w Opolu.”

Dział I

Określenie Zamawiającego

<u>Zamawiający:</u> Opolski Urząd Wojewódzki w Opolu ul. Piastowska 14 45-082 Opole	<u>Adres do korespondencji:</u> Opolski Urząd Wojewódzki w Opolu Biuro Obsługi Urzędu ul. Piastowska 14 45-082 Opole
Zamawiający: Izabela Bryja – Dyrektor Generalny Opolskiego Urzędu Wojewódzkiego w Opolu Skład Komisji Przetargowej: 1/ Agnieszka Bebech – Przewodniczący Komisji 2/ Agnieszka Tatarzyńska – Sekretarz Komisji 3/ Wojciech Medoliński – Członek Komisji 4/ Rafał Dmochowski – Członek Komisji 5/ Adam Szkudlarski – Członek Komisji	

Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami w zakresie proceduralnym

1/ Imię i nazwisko: **Agnieszka TATARZYŃSKA** – Ekspert ds. zamówień publicznych, Oddział Inwestycji i Administracji Biura Obsługi Urzędu Opolskiego Urzędu Wojewódzkiego;

Imię i nazwisko: **Agnieszka BEBECH** – Starszy Inspektor Wojewódzki, Oddział Inwestycji i Administracji Biura Obsługi Urzędu Opolskiego Urzędu Wojewódzkiego

2/ Numer telefonu: **77/45 24 221**

3/ Nr faxu : **77/45 24 478**

4/ Adres e-mail: **bil_zp@opole.uw.gov.pl**

NIE UDZIELA SIĘ ŻADNYCH USTNYCH I TELEFONICZNYCH INFORMACJI, WYJAŚNIEŃ CZY ODPOWIEDZI NA KIEROWANE DO ZAMAWIAJĄCEGO ZAPYTANIA W SPRAWACH WYMAGAJĄCYCH PISEMNOŚCI POSTĘPOWANIA.

Dział II

Sposób porozumiewania się w postępowaniu oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów.

- § 1. Wyjaśnienia dotyczące SIWZ udzielane będą z zachowaniem zasad określonych w ustawie Prawo zamówień publicznych (art. 38).
- § 2. W niniejszym postępowaniu komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywać się będzie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2019 r. poz. 123 ze zm.), za wyjątkiem składania ofert, oświadczeń i dokumentów, wymienionych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (dalej „SIWZ”), jakie Wykonawcy obowiązani są dostarczyć za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. Prawo pocztowe (Dz. U. z 2018 r. poz. 2188 ze zm.), osobiście lub za pośrednictwem postańca.
- § 3. Zamawiający dopuszcza porozumiewanie się w formie poczty elektronicznej – na adres: **bil_zp@opole.uw.gov.pl**.
- § 4. W przypadku porozumiewania się w formie poczty elektronicznej - dowodem przekazania informacji może być wydruk komputerowy potwierdzający wystanie wiadomości e-mail. W przypadku, kiedy wiadomość, która dotrze do adresata jest nieczytelna, powinien on zgłosić to natychmiast wysyłającemu wiadomość.
- § 5. Informacje w postępowaniu udzielane są w godzinach 9.00 – 15.00.

Dział III

Określenie trybu udzielenia zamówienia

- § 6. Trybem udzielenia zamówienia jest **przetarg nieograniczony**. Postępowanie prowadzone jest na podstawie art. 39-46 ustawy Prawo zamówień publicznych.
- § 7. W zakresie nieuregulowanym niniejszą Specyfikacją mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 ze zm.), kodeksu cywilnego, jeżeli przepisy ustawy nie stanowią inaczej oraz aktów wykonawczych, a zwłaszcza:
- Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 26 lipca 2016r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2016 r. poz. 1126 ze zm.),

- Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 28 grudnia 2017 r. w sprawie średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczania wartości zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 2477).

§ 8. Wartość szacunkowa zamówienia nie przekracza kwoty określonej na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy.

Dział IV

Opis przedmiotu zamówienia

§ 9. Przedmiotem zamówienia jest **świadczenie kompleksowych usług telekomunikacyjnych telefonii stacjonarnej na potrzeby Opolskiego Urzędu Wojewódzkiego w Opolu;**

Cz.1. Świadczenie kompleksowych usług telekomunikacyjnych telefonii stacjonarnej dla potrzeb Centrum Powiadamiania Ratunkowego w Opolu ul. Oleska 123;

Cz. 2. Świadczenie kompleksowych usług telekomunikacyjnych telefonii stacjonarnej wraz z dostawą niezbędnego sprzętu i oprogramowania na potrzeby Opolskiego Urzędu Wojewódzkiego w Opolu.

§ 10. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.

Wykonawca może złożyć ofertę na jedną lub wszystkie części zamówienia. W takiej sytuacji Wykonawca składa oddzielną ofertę na każdą z części osobno zgodnie z **§ 44 SIWZ.**

Cz.1. Świadczenie kompleksowych usług telekomunikacyjnych telefonii stacjonarnej dla potrzeb Centrum Powiadamiania Ratunkowego w Opolu ul. Oleska 123.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia określony jest w **Załączniku nr 1a do SIWZ – OPZ**

Cz.2. Świadczenie kompleksowych usług telekomunikacyjnych telefonii stacjonarnej wraz z dostawą niezbędnego sprzętu i oprogramowania na potrzeby Opolskiego Urzędu Wojewódzkiego w Opolu.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia określony jest w **Załączniku nr 1b do SIWZ – OPZ**

Kod i nazwa Wspólnego Słownika Zamówień:

64211100-9 Usługi telefonii lokalnej

64216000-3 Elektroniczne usługi przekazywania wiadomości i informacji

§ 11. Zamawiający określa wymagania związane z realizacją zamówienia stosownie do art. **29 ust. 3a** ustawy Prawo zamówień publicznych:

1) Wykonawca przyjmując do realizacji zamówienie **zapewni**, aby wśród osób bezpośrednio uczestniczących przy wykonywaniu zamówienia zatrudnione były **na podstawie umowy o pracę** (zgodnie z art. 22 §1 i art. 25 §1 Kodeksu pracy, Dz. U z 2018 r., poz. 108 ze zm.) **osoby realizujące przedmiotowe zamówienie w zakresie usuwania awarii i dokonywania napraw w siedzibie Zamawiającego.**

2) W przypadku zatrudniania przy realizacji zamówienia nowej osoby w trybie, o którym mowa w ust. 1, zatrudnienie winno nastąpić w terminie nie dłuższym niż 7 dni kalendarzowych od dnia rozpoczęcia realizacji umowy i trwać nieprzerwanie w całym okresie wykonywania umowy. W przypadku rozwiązania stosunku pracy przez osobę zatrudnioną lub przez Wykonawcę przed zakończeniem tego okresu, Wykonawca będzie zobowiązany do zatrudnienia w ciągu 7 dni kalendarzowych

(licząc od dnia rozwiązania stosunku pracy) na to miejsce innej osoby, w trybie, o którym mowa w ust. 1.

- 3) Zamawiający ma prawo w każdym okresie realizacji zamówienia zwrócić się do Wykonawcy o przedstawienie dokumentacji zatrudniania wskazanej osoby, natomiast Wykonawca ma obowiązek przedstawić ją Zamawiającemu w terminie 7 dni od daty otrzymania zawiadomienia.
- 4) W przypadku niezapewnienia w trakcie realizacji zamówienia osób określonych w pkt 1), **zatrudnionych na podstawie umowy o pracę** Wykonawca zapłaci **karę umowną w wysokości 100 zł za każdy dzień** niezatrudniania każdej z osób na podstawie umowy o pracę.

§ 12. Zamawiający **nie przewiduje** udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp.

§ 13. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych i nie będzie wybierał najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

§ 14. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych części zamówienia.

§ 15. Zamawiający informuje, że zgodnie z zapisami art. 24aa ustawy Pzp, zastosuje tzw. „**procedurę odwróconą**” tzn. najpierw dokona oceny ofert a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

Jeżeli Wykonawca, uchyli się od zawarcia umowy lub nie wniesie zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający zbada, czy nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu Wykonawca, który złożył ofertę najwyższej ocenioną spośród pozostałych ofert.

Dział V

Termin wykonania zamówienia

Termin wykonania zamówienia:

Cz.1. Świadczenie kompleksowych usług telekomunikacyjnych telefonii stacjonarnej dla potrzeb Centrum Powiadamiania Ratunkowego w Opolu ul. Oleska 123 – od 01.12.2019 r. do dnia 30.11.2023 r. do godz. 23:59, w tym termin aktywacji usługi: od 01.12.2019 r. od godz. 00:00.

Cz.2. Świadczenie kompleksowych usług telekomunikacyjnych telefonii stacjonarnej wraz z dostawą niezbędnego sprzętu i oprogramowania oraz świadczenie usług dostępu do Internetu na potrzeby Opolskiego Urzędu Wojewódzkiego w Opolu – od 01.12.2019r. do dnia 30.11.2023 r. do godz. 23:59, w tym termin aktywacji usługi: 01.12.2019r. godz. 00:00.

Dział VI

Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków

§ 16. W postępowaniu mogą włączyć udział Wykonawcy, którzy spełniają warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy prawo zamówień publicznych i warunki określone w SIWZ oraz nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

§ 17. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki określone w art. 22 ust. 1b ustawy Prawo zamówień publicznych, dotyczące:

- 1) **kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej o ile wynika to z odrębnych przepisów** - Zamawiający uzna warunek za spełniony jeżeli Wykonawca wykaże, że posiada uprawnienia do wykonywania działalności zgodnie z ustawą z dnia 16 lipca 2004r. Prawo telekomunikacyjne (Dz.U. z 2018 r., poz. 1954 z późn. zm.) tzn. **musi wykazać się wpisem do rejestru przedsiębiorców telekomunikacyjnych, prowadzonym przez Prezesa UKE zgodnie z ustawą z 16 lipca 2004r. Prawo telekomunikacyjne.**
- 2) **sytuacji ekonomicznej lub finansowej** - Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie;
- 3) **zdolności technicznej** - Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie;
- 4) **zdolności zawodowej** - Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.

§ 18. Opis sposobu spełnienia poszczególnych warunków

Wykonawca składa wraz z ofertą oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu z wykorzystaniem wzoru oświadczenia stanowiącego **Załącznik nr 4 do SIWZ.**

§ 19. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

§ 20. Ocena spełniania warunków wymaganych od Wykonawców zostanie dokonana w oparciu o analizę oświadczeń i dokumentów załączonych do oferty, wg formuły „**spełnia - nie spełnia**”.

§ 21. Wykonawca jest także zobowiązany wykazać brak podstaw do wykluczenia z postępowania w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12-23 oraz 24 ust.5 pkt. 1 ustawy Pzp, z wykorzystaniem wzoru oświadczenia stanowiącego **Załącznik nr 4 do SIWZ** oraz dokumentów wymienionych w Dziale VII SIWZ.

§ 22. Niespełnienie choćby jednego z warunków skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z postępowania.

§ 23. Zgodnie z art. 24 ust. 12 ustawy, Zamawiający może wykluczyć wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

Dział VII

Oświadczenia i dokumenty potwierdzające spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia z postępowania wymagające załączenia do oferty

§ 24. Wykonawca **w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 3 ustawy PZP, przekaże zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej**, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy PZP. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia – zgodnie z **Załącznikiem nr 5 do SIWZ.**

§ 25. **W celu wykazania potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia** - Wykonawcy obowiązani są złożyć **aktualne na dzień składania ofert oświadczenie Wykonawcy**, w zakresie wskazanym w **Załączniku nr 4 do SIWZ.** Informacje zawarte w oświadczeniu

będą stanowić wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

- § 26. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie** przez Wykonawców oświadczenie, o którym mowa w **§ 25** niniejszej SIWZ składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegający się o zamówienie. Oświadczenie to ma potwierdzać spełnienie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw do wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw do wykluczenia.
- § 27. Zamawiający wymaga wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom** wraz z podaniem firm podwykonawców. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy, w celu wykazania braku istnienia wobec niego podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu składa **oświadczenie** o braku podstaw do jego wykluczenia i zamieszcza informacje o podwykonawcach w Formularzu ofertowym stanowiącym **Załącznik nr 3a do SIWZ – dot. Cz. I** i **Załącznik nr 3b do SIWZ – dot. Cz.II**.
- § 28.** W zakresie nie uregulowanym SIWZ, zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2016 r., poz. 1126 ze zm.).
- § 29. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni terminie aktualnych na dzień ich złożenia następujących oświadczeń i dokumentów:**
- 1/ na potwierdzenie braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp:
 - a) **aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji działalności gospodarczej**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru,
 - 2/ w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu opisanych przez Zamawiającego w dziale VI SIWZ wykonawcy zobowiązani są złożyć następujące dokumenty:
 - a) **aktualny odpis** (lub kserokopię poświadczoną za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę składającego ofertę) **z rejestru przedsiębiorców telekomunikacyjnych**, prowadzonego przez Prezesa UKE zgodnie z ustawą z 16 lipca 2004r. Prawo telekomunikacyjne (Dz.U. z 2018 r., poz. 1954 z późn. zm.).
- § 30.** W przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w **§ 29 ust. 1 lit. a)** w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, Zamawiający pobierze samodzielnie z tych baz danych wskazane przez Wykonawcę oświadczenia lub dokumenty. Jeżeli powyższe oświadczenia lub dokumenty nie są dostępne w języku polskim Wykonawca składa tłumaczenie oświadczeń lub dokumentów na język polski.
- § 31.** Jeżeli wykonawca nie złoży oświadczenia, o którym mowa w **§ 25** niniejszej SIWZ, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy PZP, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez zamawiającego wątpliwości, zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielenia wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta wykonawcy podlegałaby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
- § 32. Dokumenty dotyczące wykonawców mających siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej :**

- 1) Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w **§ 29 ust.1 lit. a** SIWZ składa:
 - dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
- 2) Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa powyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby lub osób uprawnionych do jego reprezentacji lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby.
- 3) W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.

§ 33. Dokumenty należy składać w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez osobę(y) upoważnioną(e) do podpisania Oferty (z zastrzeżeniem dokumentu potwierdzającego wniesienie wadium w formie innej niż pieniądź).

§ 34. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.

Dział VIII

Opis sposobu przygotowania Ofert

§ 35. Wykonawcy przedstawią Ofertę sporządzoną na formularzu oferty, którego wzór stanowi **Załącznik nr 3a do SIWZ – dot. Cz. I** i **Załącznik nr 3b do SIWZ – dot. Cz. II**, wraz ze wszystkimi wymaganymi załącznikami tj. oświadczeniami wymienionymi w §25 i 26 niniejszej SIWZ.

§ 36. Oferta powinna być napisana w języku polskim.

§ 37. Oferta oraz składane z nią oświadczenia, zaświadczenia, dokumenty winny być podpisane i opatrzone pieczęcią przez osoby uprawnione do występowania w imieniu Wykonawcy, zgodnie z zapisami Krajowego Rejestru Sądowego lub wypisu z ewidencji działalności gospodarczej lub ich uprawnionego przedstawiciela (w tym przypadku należy załączyć odpowiednie pełnomocnictwo).

§ 38. Zamawiający wymaga załączenia do oferty pisemnego pełnomocnictwa lub upoważnienia do występowania w imieniu wykonawcy (w przypadku podpisywania oferty przez osoby upoważnione przez wykonawcę). **Pełnomocnictwo składane jest w formie oryginału lub poświadczony notarialnie.**

§ 39. **Zaleca się aby każda zapisana strona Oferty była ponumerowana kolejnymi numerami, a cała oferta wraz z załącznikami była w trwały sposób ze sobą połączona (np.: zbindowana, zszyta, uniemożliwiając jej samoistną dekompletację).**

§ 40. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście Oferty powinny być parafowane przez osobę(y) upoważnioną do podpisywania Oferty.

- § 41. Zamawiający uznaje, że **podpisem jest**: złożony **własnoręcznie znak**, z którego można odczytać imię i nazwisko podpisującego, a jeżeli **własnoręczny znak jest nieczytelny** lub **nie zawiera** imienia i nazwiska to musi być on **uzupełniony napisem** (np. w formie odcisku **stemplą**), z którego można odczytać imię i nazwisko podpisującego.
- § 42. Formularz oferty, oświadczenia, wykazy, również te złożone na załącznikach do niniejszej SIWZ muszą być podpisane przez Wykonawcę lub upoważnionego/yh przedstawiciela/i Wykonawcy w sposób wskazany w § 37.
- § 43. Wypełniając formularz ofertowy, jak również inne dokumenty powołujące się na wykonawcę, w miejscu np. nazwa i adres wykonawcy **w przypadku składania oferty przez konsorcjum należy wpisać dane dotyczące wszystkich członków konsorcjum (a nie tylko pełnomocnika konsorcjum), natomiast w przypadku spółki cywilnej dane wszystkich wspólników oraz nazwę, siedzibę i adres spółki.**
- § 44. Ofertę sporządzoną na formularzu Oferty, którego wzór stanowi **Załącznik Nr 3a do SIWZ – dot. Cz. I i Załącznik nr 3b do SIWZ – dot. Cz. II**, wraz ze wszystkimi załącznikami należy umieścić w pojedynczej kopercie (odrębnie dla każdej części) zamkniętej w sposób gwarantujący zachowanie w poufności jej treści oraz zabezpieczającej jej nienaruszalność do terminu otwarcia.
- § 45. Opakowanie winno zostać opatrzone:
- adresem Wykonawcy: **imieniem i nazwiskiem** (nazwą/firmą), **dokładnym adresem** (siedzibą), **numerem telefonu i faksu** (*DOPUSZCZA SIĘ ODCISK STEMPLA*) oraz napisem:

Biuro Obsługi Urzędu OUW pok. 221
oferta w przetargu nieograniczonym pn: „Świadczenie kompleksowych usług telekomunikacyjnych telefonii stacjonarnej na potrzeby Opolskiego Urzędu Wojewódzkiego w Opolu”;
Cz.....
(należy wskazać nr i nazwę części postępowania, którego oferta dotyczy)
nie otwierać przed dniem 09-09-2019r. godz. 10:15
/wpisać datę/

lub podobnym napisem dostatecznie wyróżniającym ofertę spośród innej korespondencji wpływającej do Zamawiającego.

- § 46. Skutki związane z nie oznaczeniem koperty w sposób podany w par. poprzedzającym ponosi Wykonawca. Nie oznaczenie koperty w sposób podany w par. poprzedzającym nie skutkuje odrzuceniem Oferty.
- § 47. Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej Oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian, poprawek itp. przed terminem składania Ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone według takich samych wymagań jak dla składania Oferty z dopiskiem **ZMIANA**.
- § 48. Koperty oznaczone dopiskiem **ZMIANA** zostaną otwarte przy otwieraniu Oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonywania zmian zostaną dołączone do Oferty.
- § 49. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania Ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia, z napisem na kopercie **WYCOFANIE**.
- § 50. Koperty oznaczone napisem **WYCOFANIE** będą niezwłocznie zwracane Wykonawcom po otrzymaniu pisma informującego o tym postanowieniu.

- § 51. W przypadku, gdy **informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa** w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 ze zm.), **Wykonawca winien - nie później niż w terminie składania ofert – zastrzec w sposób nie budzący wątpliwości, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.** Dokumenty zawierające tajemnicę przedsiębiorstwa winny być oznaczone klauzulą: „*Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 2 ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji*” oraz dołączone w osobnej wewnętrznej kopercie, odrębnie od pozostałych informacji zawartych w ofercie. Strony należy ponumerować w taki sposób, aby umożliwić ich dostosowanie do pozostałej części (należy zachować ciągłość numeracji stron).
- § 52. Wykonawca nie może zastrzec informacji ujawnianych przez zamawiającego w czasie otwarcia ofert (art. 86 ust.4 ustawy Pzp.) tj.:
- 1) nazwy firmy,
 - 2) adresu wykonawcy,
 - 3) informacji dotyczących ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności.
- § 53. Zamawiający wzywa Wykonawców do ewentualnego złożenia „zastrzeżenia” o ograniczeniu dostępu do informacji zawartych w Ofercie.
- § 54. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- § 55. **Oświadczenia**, o których mowa w Rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 26 lipca 2016r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2016 r. poz. 1126 ze zm.) dotyczące Wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp oraz dotyczące podwykonawców **składane są w oryginale.**
- § 56. **Dokumenty**, o których mowa w Rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 26 lipca 2016r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2016 r. poz. 1126 ze zm.), inne niż oświadczenia **składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.**
- § 57. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie publiczne albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.

Dział IX

Wadium

- § 58. Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

Dział X

Termin związania Ofertą

- § 59. Wykonawca będzie związany złożoną Ofertą przez 30 dni. Bieg terminu związania Ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania Ofert (art. 85 ust. 5 ustawy Pzp).
- § 60. Wykonawca może przedłużyć termin związania ofertą, na czas niezbędny do zawarcia umowy, samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres nie dłuższy jednak niż 60 dni.

- § 61. Odmowa wyrażenia zgody na przedłużenie terminu związania ofertą nie powoduje utraty wadium.
- § 62. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium (o ile było wymagane) albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

Dział XI

Miejsce i termin składania i otwarcia ofert.

- § 63. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego:
- Opolski Urząd Wojewódzki w Opolu – Biuro Obsługi Urzędu, ul. Piastowska 14, 45-082 Opole, **II piętro, pokój 221 (sekretariat)**, do dnia **09-09-2019 r., godz. 10:00.**
- § 64. Oferty nadesłane lub dostarczone po wyznaczonym terminie zostaną zwrócone Wykonawcom bez otwierania, niezwłocznie.
- § 65. Otwarcie Ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego, ul. Piastowska 14, 45-082 Opole, II piętro, **pokój 223** w dniu **09-09-2019 r., o godz. 10:15.**
- § 66. Otwarcie Ofert jest jawne i nastąpi w obecności przybyłych Wykonawców lub osób upoważnionych do ich reprezentowania.
- § 67. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie www.opole.uw.gov.pl informacje dotyczące:
- a) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - b) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
 - c) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

Dział XII

Sposób obliczania ceny

- § 68. Cena Oferty musi być wyrażona w PLN, niezależnie od wchodzących w jej skład elementów.
- § 69. Cenę oferty należy obliczyć przy zachowaniu następujących założeń:
- a) cena musi zawierać wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia, wynikające wprost z Opisu Przedmiotu Zamówienia, jak również inne koszty wynikające z umowy,
 - b) cena winna być podana i wyliczona w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku.
 - c) ewentualne upusty muszą już być zawarte w wyliczonych cenach jednostkowych, jak również w ogólnej cenie oferty,
 - d) rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich.

Dział XIII

Kryteria wyboru Oferty oraz ich znaczenie

- § 70. Kryteria, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze najkorzystniejszej oferty w przypadku **Części I** zamówienia:

- a) **CENA – 60 %** (1% = 1 pkt)
- b) **SLA na nr 112 oraz 999 - 40%** (1% = 1 pkt)

Kryteria, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze najkorzystniejszej oferty w przypadku **Części II** zamówienia:

- a) **CENA – 60 %** (1% = 1 pkt)
- b) **Czas dostarczenia urządzenia zastępczego - 40 %** (1% = 1 pkt)

Dział XIV

Sposób oceny kryteriów wyboru Oferty

§ 71. Przy dokonywaniu oceny ofert Zamawiający będzie stosował następujące zasady:

a) **w kryterium CENA:**

Ilość punktów dla każdej oferty w tym kryterium zostanie wyliczona wg poniższego wzoru:

$$C = \frac{C_{\min.}}{C_{\text{bad.}}} \times 100 \times 60 \% \qquad 1 \% - 1 \text{ punkt}$$

gdzie:

C – ilość punktów oferty badanej

C_{min.} – cena minimalna spośród wszystkich ofert niepodlegających odrzuceniu

C_{bad.} – cena oferty badanej

Maksymalna ilość punktów możliwych do uzyskania przez Wykonawcę: 60 pkt.
(Oferta z najniższą ceną otrzymuje 60 pkt).

b) **w kryterium SLA na nr 112 oraz 999 :**

Wykonawcy zaoferować mogą niżej wymienione **SLA na nr 112 oraz 999** który podlega ocenie punktowej. Zaoferowany przez Wykonawcę **SLA na nr 112 oraz 999** nie może być mniejszy niż 99,7 % (rozumianym jako nie więcej niż sumaryczna 24 godzinna niedostępność łącza w ciągu roku)

Punkty będą przyznawane na podstawie wskazanego **SLA na nr 112 oraz 999** przez Wykonawcę w formularzu ofertowym.

Możliwy do zaoferowania przez Wykonawcę SLA na nr 112 oraz 999	Ilość punktów do uzyskania w w/w kryterium
Minimalny: 99,7 % (rozumiany jako nie więcej niż sumaryczna 24 godzinna niedostępność łącza w ciągu roku)	0 pkt.
99,8 % (rozumiany jako nie więcej niż sumaryczna 12 godzinna niedostępność łącza w ciągu roku)	40 pkt.

Maksymalna ilość punktów możliwych do uzyskania przez Wykonawcę: 40 pkt.

Jeżeli Wykonawca w formularzu ofertowym nie wskaże **SLA na nr 112 oraz 999** Zamawiający uzna, że Wykonawca zaoferował minimalny zakres tj. **99,7 %**.

c) w kryterium Czas Dostarczenia Urządzenia Zastępczego :

Wykonawcy zaoferować mogą niżej wymienione okresy czasu na dostarczenie urządzenia zastępczego na czas naprawy uszkodzonego sprzętu telekomunikacyjnego dzierżawionego przez Zamawiającego, który podlega ocenie punktowej. Czas liczony jest od zgłoszenia awarii.

Zaoferowany przez Wykonawcę czas dostarczenia urządzenia zastępczego nie może być dłuższy **niż 24 godziny**.

Punkty będą przyznawane na podstawie wskazanego przez Wykonawcę **Czasu Dostarczenia Urządzenia Zastępczego** w formularzu ofertowym.

Możliwy do zaoferowania przez Wykonawcę Czas Dostarczenia Urządzenia Zastępczego	Ilość punktów do uzyskania w w/w kryterium
Minimalny: od 24 godzin do 13 godzin	0 pkt.
poniżej 13 godzin	40 pkt.

Maksymalna ilość punktów możliwych do uzyskania przez Wykonawcę: 40 pkt.

Jeżeli Wykonawca w formularzu ofertowym nie wskaże **Czasu Dostarczenia Urządzenia Zastępczego** Zamawiający uzna, że Wykonawca zaoferował minimalny czas tj 24 godzin.

- d) Obliczenia we wskazanych kryteriach dokonywane będą do dwóch miejsc po przecinku, przy zastosowaniu zaokrąglania punktów według następującej zasady: gdy trzecia cyfra po przecinku wynosi 5 lub jest większa niż 5, zaokrąglenie drugiej cyfry po przecinku następuje w górę o jeden, a jeżeli trzecia cyfra po przecinku jest niższa od 5, to cyfra ta zostaje skreślona, a druga cyfra po przecinku nie ulega zmianie.
- e) Łączna ilość punktów dla każdej oferty stanowić będzie sumę punktów uzyskanych w podanych wyżej kryteriach;
- f) Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród wszystkich niepodlegających odrzuceniu ofert wyłącznie na podstawie kryteriów oceny ofert. Oferta, która spełni wszystkie warunki i wymagania oraz uzyska najwyższą liczbę punktów, obliczoną według powyższych wzorów zostanie uznana przez Zamawiającego za najkorzystniejszą.
- g) Jeżeli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z niższą ceną.
- h) Jeżeli zaoferowana **cena wydaje się rażąco niska** w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzi wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego

lub wynikającymi z odrębnych przepisów, **Zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień**, w tym złożenie dowodów, dotyczących wyliczenia ceny, w szczególności w zakresie:

- oszczędności metody wykonania zamówienia, wybranych rozwiązań technicznych, wyjątkowo sprzyjających warunków wykonywania zamówienia dostępnych dla wykonawcy, oryginalności projektu wykonawcy, kosztów pracy, których wartość przyjęta do ustalenia ceny nie może być niższa od minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. Nr 200, poz. 1679 z późn. zm.)
- pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów;
- wynikającym z przepisów prawa pracy i przepisów o zabezpieczeniu społecznym, obowiązujących w miejscu, w którym realizowane jest zamówienie;
- wynikającym z przepisów prawa ochrony środowiska;
- powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.

i) **W przypadku gdy cena całkowita oferty jest niższa o co najmniej 30%** od:

1) wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług ustalonej przed wszczęciem postępowania zgodnie z art. 35 ust. 1 i 2 ustawy Pzp lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert, Zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa w § 71 lit. h) SIWZ, chyba że rozbieżności wynikają z okoliczności oczywistych, które nie wymagają wyjaśnienia,

2) wartości zamówienia powiększonej o należny podatek o towarów i usług, zaktualizowanej z uwzględnieniem okoliczności, które nastąpiły po wszczęciu postępowania, w szczególności istotnej zmiany cen rynkowych, Zamawiający może się zwrócić o udzielenie wyjaśnień, o których mowa w § 71 lit. h) SIWZ.

Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny, spoczywa na Wykonawcy.

Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który nie udzielił wyjaśnień, lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz ze złożonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.

Dział XV

Formalności, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia Umowy

§ 72. Zamawiający skontaktuje się z wybranym Wykonawcą, w celu uzgodnienia szczegółów zawarcia Umowy, a także innych kwestii związanych ze sprawnym jej zawarciem.

§ 73. Umowa zostanie zawarta z wybranym Wykonawcą w terminach określonych w art. 94 ustawy Prawo zamówień publicznych.

§ 74. Wybrany Wykonawca ma obowiązek zawrzeć Umowę, której ogólne warunki określono w wzorze Umowy stanowiącym **Załącznik nr 2a do SIWZ – dotyczy Cz. I i Załącznik nr 2b – dotyczy Cz. II zamówienia.**

§ 75. **Przed podpisaniem umowy, a najpóźniej w dniu jej podpisania, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wykaz osób określonych w § 11 ust. 1 SIWZ - liście osób** z podaniem imienia i nazwiska oraz przypisanymi do tych osób czynnościami określonymi przez Zamawiającego wraz z udokumentowaniem zatrudniania wskazanych osób na umowę o pracę.

Wypełniając warunek określony przez ustawodawcę w art. 36 ust 2 pkt 8a) lit. a ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2018r. poz. 1986 ze zm.), Zamawiający ma prawo żądać dokumentacji w celu weryfikacji zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę w postaci:

- a) oświadczenia Wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu pracownika na podstawie umowy o pracę,
 - b) poświadczonych za zgodność z oryginałem kopii umowy o pracę zatrudnionego pracownika,
 - c) innych dokumentów, w tym potwierdzenie zgłoszenia pracownika do ubezpieczeń społecznych, dokumentu potwierdzającego opłacanie składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne, które mogą zostać złożone w postaci zaświadczenia właściwego oddziału ZUS;
- zawierających informacje, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę oraz zakres obowiązków pracownika.

UWAGA:

Zamawiający zastrzega sobie prawo kontroli zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wskazanych osób na podstawie umowy o pracę poprzez kontrolę upoważnionego pracownika Zamawiającego i weryfikację wykonywania przez te osoby pracy, objętej zakresem umowy. W razie wątpliwości Zamawiający zastrzega sobie prawo powiadomienia Państwowej Inspekcji Pracy.

Sankcja z tytułu niespełnienia tych wymagań:

Kara umowna w kwocie 100 zł za każdy rozpoczęty dzień kalendarzowy niezatrudniania każdej z osób na podstawie umowy o pracę, liczony od dnia następnego po terminach wskazanych w umowie.

Dział XVI

Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania Umowy

- § 76. Zamawiający nie wymaga od wykonawcy, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą, wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania Umowy.

Dział XVII

Środki odwoławcze

- § 77. Wykonawcom, a także innym osobom, jeżeli mają lub mieli interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz ponieśli lub mogą ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów niniejszej ustawy - przysługują środki ochrony prawnej – na zasadach określonych w art. 180 – 198 ustawy PZP.
- § 78. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
- § 79. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej wydane w wyniku wniesienia odwołania - stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
- § 80. Zasady wnoszenia odwołania oraz skargi do Sądu – w tym w szczególności terminy, forma, tryb, sposób, organy właściwe do wniesienia - zostały opisane w art. 180 -198 ustawy Pzp.

Dział XVIII

Ochrona danych osobowych

- § 81. **KLAUZULA INFORMACYJNA DLA UCZESTNIKÓW POSTĘPOWANIA O ZAMÓWIENIE PUBLICZNE.**

1. Informacje dotyczące administratora danych.

Administratorem Państwa danych osobowych przetwarzanych w związku z prowadzeniem postępowania o udzielenie zamówienia publicznego będzie Wojewoda Opolski, którego siedzibą jest Opolski Urząd Wojewódzki w Opolu, ul. Piastowska 14, 45-082 Opole, tel. 774524125, email: bok@opole.uw.gov.pl

2. Inspektor ochrony danych.

Wyzaczyliśmy inspektora ochrony danych. Z inspektorem ochrony danych mogą się Państwo kontaktować listownie na adres: Opolski Urząd Wojewódzki w Opolu, ul. Piastowska 14, 45-082 Opole lub poprzez adres email: iod@opole.uw.gov.pl

3. Cel przetwarzania Państwa danych oraz podstawy prawne.

Państwa dane będą przetwarzane w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego. Podstawą prawną ich przetwarzania jest Państwa zgoda wyrażona poprzez akt uczestnictwa w postępowaniu oraz następujące przepisy prawa:

- a. ustawa z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 ze zm.),
- b. rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakie może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U 2016 r. poz. 1126 ze zm.)
- c. ustawa o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (tj. Dz.U. 2018 r. poz. 217 ze zm.).

4. Okres przechowywania danych

Państwa dane pozyskane w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego przetwarzane będą przez okres 5 lat: od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia.

5. Komu przekazujemy Państwa dane?

- a. Państwa dane pozyskane w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego przekazywane będą wszystkim zainteresowanym podmiotom i osobom, gdyż co do zasady postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego jest jawne.
- b. Ograniczenie dostępu do Państwa danych, o których mowa wyżej może wystąpić jedynie w szczególnych przypadkach jeśli jest to uzasadnione ochroną prywatności zgodnie z art. 8 ust 4 pkt 1 i 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U 2018 poz. 1986 ze zm.)
- c. Ponadto odbiorcą danych zawartych w dokumentach związanych z postępowaniem o zamówienie publiczne mogą być podmioty, z którymi Administrator zawarł umowy lub porozumienie na korzystanie z udostępnianych przez nie systemów informatycznych w zakresie przekazywania lub archiwizacji danych. Zakres przekazania danych tym odbiorcom ograniczony jest jednak wyłącznie do możliwości zapoznania się z tymi danymi w związku ze świadczeniem usług wsparcia technicznego i usuwaniem awarii. Odbiorców tych obowiązuje klauzula zachowania poufności pozyskanych w takich okolicznościach wszelkich danych, w tym danych osobowych.

6. Przekazywanie danych poza Europejski Obszar Gospodarczy.

Państwa dane nie będą przekazywane do Państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowych.

7. Przysługujące Państwu uprawnienia związane z przetwarzaniem danych osobowych

W odniesieniu do danych pozyskanych w związku z prowadzonym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego przysługują Państwu następujące uprawnienia:

- prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii;
- prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych;
- prawo do usunięcia danych osobowych, w sytuacji, gdy przetwarzanie danych nie następuje w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisu prawa lub w ramach sprawowania władzy publicznej;
- prawo do ograniczenia przetwarzania danych, przy czym przepisy odrębne mogą wyłączyć możliwość skorzystania z tego praw,
- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych. Aby skorzystać z powyższych praw, należy się skontaktować z nami lub z naszym inspektorem ochrony danych (dane kontaktowe zawarte są w punktach 1 i 2).

8. Obowiązek podania danych.

Podanie danych osobowych w związku udziałem w postępowaniu o zamówienia publiczne nie jest obowiązkowe, ale może być warunkiem niezbędnym do wzięcia w nim udziału. Wynika to stąd, że w zależności od przedmiotu zamówienia, zamawiający może żądać ich podania na podstawie przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U 2018 poz. 1986 ze zm.) oraz wydanych do niej przepisów wykonawczych, a w szczególności na podstawie Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakie może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U 2016 r. poz. 1126 ze zm.).

Dział XIX

Postanowienia końcowe

§ 82. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej specyfikacji mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo Zamówień Publicznych oraz przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 83. Możliwości zmiany umowy ws. zamówienia publicznego określone są w **§ 12** wzoru umowy (**Załącznik nr 2b do SIWZ**) w odniesieniu do części II zamówienia.

§ 84. Załączniki do SIWZ:

SIWZ zawiera następujące załączniki:

- 1) Opis Przedmiotu Zamówienia: **Załączniki nr 1a- 1b do SIWZ**
- 2) Wzór Umowy: **Załączniki nr 2a – 2b do SIWZ**
- 3) Formularz Ofertowy: **Załączniki nr 3a – 3b do SIWZ**
- 4) Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia z postępowania i spełniania warunków udziału w postępowaniu: **Załącznik nr 4 do SIWZ**
- 5) Oświadczenie dot. grupy kapitałowej: **Załącznik nr 5 do SIWZ.**

**Dyrektor Generalny
Opolskiego Urzędu Wojewódzkiego**

Izabela Bryja

Specyfikację zatwierdził

/zatwierdzam/