



UNIA EUROPEJSKA  
FUNDUSZ AZYLU,  
MIGRACJI I INTEGRACJI

„Projekt nr 11/7-2017/OG-FAMI pn. „Przyjazny urząd dla legalnej migracji”,  
współfinansowany z Programu Krajowego Funduszu Azylu, Migracji i Integracji”

# Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia

## POSTĘPOWANIE O WARTOŚCI

### pon. 5 548 000 euro

NR SPRAWY: BOU.V.272.3.2018.MP

PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:

**„Przebudowa parteru niższej części budynku Opolskiego Urzędu  
Wojewódzkiego w Opolu na potrzeby utworzenia  
Centrum Obsługi Cudzoziemca”**

#### Dział I

#### Określenie Zamawiającego

<b><u>Zamawiający:</u></b> Opolski Urząd Wojewódzki w Opolu ul. Piastowska 14 45-082 Opole	<b><u>Adres do korespondencji:</u></b> Opolski Urząd Wojewódzki w Opolu Biuro Obsługi Urzędu ul. Piastowska 14 45-082 Opole
<b>Zamawiający: Izabela Bryja</b> – Dyrektor Generalny Opolskiego Urzędu Wojewódzkiego w Opolu <b>Skład Komisji przetargowej:</b> 1/ <b>Agnieszka Tatarzyńska</b> – Przewodniczący Komisji 2/ <b>Małgorzata Parobiec</b> – Sekretarz Komisji 3/ <b>Zbigniew Serafin</b> – Członek Komisji 4/ <b>Wiesław Jania</b> – Członek Komisji 5/ <b>Justyna Sparczyńska</b> – Członek Komisji 6/ <b>Aleksander Noga</b> - Członek Komisji	

**Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami w zakresie proceduralnym:**

- 1/ Agnieszka Tatarzyńska** – Kierownik Oddziału Inwestycji i Administracji Biura Obsługi Urzędu Opolskiego Urzędu Wojewódzkiego, tel. **77/45 24 327**
- 2/ Małgorzata Parobiec** – Inspektor Wojewódzki Oddziału Inwestycji i Administracji Biura Obsługi Urzędu Opolskiego Urzędu Wojewódzkiego, tel. **77/45 24 221**
- 3/ Nr faxu : 77/45 24 478**
- 4/ Adres e-mail: bil\_zp@opole.uw.gov.pl**

**NIE UDZIELA SIĘ ŻADNYCH USTNYCH I TELEFONICZNYCH INFORMACJI, WYJAŚNIEN, CZY ODPOWIEDZI NA KIEROWANE DO ZAMAWIAJĄCEGO ZAPYTANIA W SPRAWACH WYMAGAJĄCYCH PISEMNOŚCI POSTĘPOWANIA.**

**Dział II**

**Sposób porozumiewania się w postępowaniu**

- § 1. Wszelkie oświadczenia i dokumenty, jakie Wykonawcy obowiązani są dostarczyć Zamawiającemu, a wymienione w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, dalej „SIWZ”, przekazywane są pisemnie wraz z Ofertą.
- § 2. Zamawiający dopuszcza porozumiewanie się w formie poczty elektronicznej – na adres: **bil\_zp@opole.uw.gov.pl** oraz faksem – na nr **77/45 24 478**
- § 3. W przypadku porozumiewania się w formie poczty elektronicznej lub faksem - dowodem przekazania informacji może być wydruk komputerowy potwierdzający wystanie wiadomości e-mail lub potwierdzenie wystania faksu. W przypadku, kiedy wiadomość, która dotrze do adresata jest nieczytelna, powinien on zgłosić to natychmiast wysyłającemu wiadomość.
- § 4. Informacje w postępowaniu udzielane są w godzinach 9.00 – 15.00.

**Dział III**

**Określenie trybu udzielenia zamówienia**

- § 5. Trybem udzielenia zamówienia jest **przetarg nieograniczony**. Postępowanie prowadzone jest na podstawie art. 39-46 ustawy Prawo zamówień publicznych.
- § 6. W zakresie nieuregulowanym niniejszą Specyfikacją mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579), Kodeksu Cywilnego, jeżeli przepisy ustawy nie stanowią inaczej oraz aktów wykonawczych, a zwłaszcza:
  - Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 26 lipca 2016r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2016 r. poz. 1126),
  - Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 28 grudnia 2017 r. w sprawie średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczania wartości zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 2477),
- § 7. Wartość szacunkowa zamówienia nie przekracza kwoty określonej na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy.

**Dział IV**

**Opis przedmiotu zamówienia**

- § 8. Przedmiotem zamówienia jest:

**Przebudowa parteru niższej części budynku Opolskiego Urzędu Wojewódzkiego na potrzeby utworzenia Centrum Obsługi Cudzoziemca.**

**Zadanie jest realizowane w ramach projektu nr 11/7-2017/OG – FAMI pn. "Przyjazny urząd dla legalnej migracji" współfinansowanego z Programu Krajowego Funduszu Azylu, Migracji i Integracji.**

### **Zakres czynności do wykonania w przedmiocie zamówienia obejmuje:**

- wydzielenie pomieszczeń na potrzeby COC,
- wydzielenie pomieszczeń: pokój matki z dzieckiem i pomieszczenia socjalnego na potrzeby COC,
- budowę nowego węzła sanitarnego na potrzeby użytkowników COC,
- budowę instalacji wod.-kan. na potrzeby budowy węzła sanitarnego,
- budowę instalacji wentylacji mechanicznej wraz z klimatyzacją w pomieszczeniach COC,
- budowę systemu kontroli dostępu do wyższych kondygnacji budynku OUW w Opolu (w obrębie COC oraz holu głównym budynku),
- budowę ścianek wydzielenia stref obsługi klienta w holu głównym budynku OUW w Opolu,
- budowę instalacji c.o. na potrzeby stref obsługi klienta w holu głównym OUW w Opolu,
- budowę instalacji oświetleniowej na potrzeby COC,
- dostosowanie części budynku do potrzeb osób niepełnosprawnych: budowa pochylni oraz montaż platformy schodowej w ciągu komunikacyjnym od wejścia głównego budynku do pomieszczeń COC.
- remont istniejącego węzła sanitarnego przeznaczonego dla pracowników COC w zakresie wymiany kafli podłogowych i ściennych oraz wymiany urządzeń sanitarnych wraz z armaturą,
- remont instalacji c.o. w pomieszczeniach COC,
- remont instalacji elektrycznej, oświetleniowej i teletechnicznej w pomieszczeniach COC,
- wymiana posadzek pomieszczeń COC,
- roboty malarskie

#### oraz budowę instalacji teletechnicznych obejmujących:

- kontrolę dostępu KD,
- system sygnalizacji włamania i napadu SSWiN,
- system kolejkowy,
- telewizję dozorową CCTV IP.

**Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera dokumentacja projektowa**, wykonana przez Dolnośląską Agencję Energii i Środowiska z siedzibą: 51-180 Wrocław, ul. Pełczyńska 11, zawierająca:

– projekt budowlany i projekt wykonawczy wraz z pozwoleniem na budowę (decyzja nr 853/17 z dnia 22.11.2017 r.) - **załącznik nr 2 do SIWZ**,

– Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót - **załącznik nr 3 do SIWZ**,

– przedmiar robót - **załącznik nr 4 do SIWZ**;

**Wykonawca winien dokonać wyceny przedmiotu zamówienia na podstawie projektu wykonawczego i STWiOR, a przedmiar robót traktować jedynie jako element pomocniczy.**

#### **Kod i nazwa Wspólnego Słownika Zamówień:**

45400000-1 Roboty wykończeniowe w zakresie obiektów budowlanych

45453000-7 Roboty remontowe i renowacyjne

45300000-0 Roboty instalacyjne w budynkach

45311000-0 Roboty w zakresie okablowania oraz instalacji elektrycznych

45312000-7 Instalowanie systemów alarmowych i anten

- § 9. Zamawiający określa wymagania związane z realizacją zamówienia stosownie do art. 29 ust. 3a ustawy Prawo zamówień publicznych:
- 1) Wykonawca przyjmując do realizacji zamówienie **zapewni**, aby wśród osób bezpośrednio uczestniczących przy wykonywaniu zamówienia zatrudnionych było **na podstawie umowy o pracę** (zgodnie z art. 22 §1 i art. 25 §1 Kodeksu pracy, Dz. U z 2014 r., poz. 1502 ze zm.) **minimum 8 osób realizujących zamówienie w zakresie przedmiotu zamówienia**.
  - 2) W przypadku zatrudniania przy realizacji zamówienia nowej osoby w trybie, o którym mowa w ust. 1, zatrudnienie winno nastąpić w terminie nie dłuższym niż 7 dni kalendarzowych od dnia rozpoczęcia realizacji umowy i trwać nieprzerwanie w całym okresie wykonywania umowy. W przypadku rozwiązania stosunku pracy przez osobę zatrudnioną lub przez Wykonawcę przed zakończeniem tego okresu, Wykonawca będzie zobowiązany do zatrudnienia w ciągu 7 dni kalendarzowych (licząc od dnia rozwiązania stosunku pracy) na to miejsce innej osoby, w trybie, o którym mowa w ust. 1.
  - 3) Zamawiający ma prawo w każdym okresie realizacji zamówienia zwrócić się do Wykonawcy o przedstawienie dokumentacji zatrudniania wskazanej osoby, natomiast Wykonawca ma obowiązek przedstawić ją Zamawiającemu w terminie 7 dni od daty otrzymania zawiadomienia.
  - 4) W przypadku niezapewnienia w trakcie realizacji zamówienia **osób określonych w pkt 1), zatrudnionych na podstawie umowy o pracę, Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 100 zł. za każdy dzień niezatrudnienia każdej z osób na podstawie umowy o pracę.**
- § 10. Wymagania dotyczące organizacji robót budowlanych zawiera projekt umowy stanowiący **Załącznik nr 5** do niniejszej specyfikacji.
- § 11. Istnieje możliwość wizji lokalnej obiektu przy ul. Piastowskiej 14 w Opolu, po wcześniejszym uzgodnieniu telefonicznym.
- § 12. W związku z opisaniem przedmiotu zamówienia za pomocą norm, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów odniesienia, o których mowa w art. 30 ust. 1 – 3 PZP **Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym. Wyroby, sprzęt i instalacje określonych producentów użyte w projekcie należy traktować jako przykładowe.** Dopuszcza się zastosowanie przez Wykonawcę materiałów i urządzeń równoważnych pod warunkiem, że zaoferowane materiały i urządzenia są równoważne lub lepsze w stosunku do określonych w dokumentacji projektowej. Zaoferowane materiały i urządzenia równoważne nie mogą prowadzić do zmiany projektu. Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne z opisywanym przez Zamawiającego, jest zobowiązany wykazać, że oferowane przez niego materiały i roboty budowlane spełniają wymagania określone przez Zamawiającego.
- § 13. **Budynek urzędu wpisany jest do rejestru zabytków Województwa Opolskiego** pod nr 2284/91 decyzją z dnia 26.09.1991 r. Roboty winny być realizowane zgodnie z Pozwoleniem Opolskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków nr 966/N/2017 z dnia 21.11.2017 r.
- Ponadto **roboty budowlane przebiegać będą na czynnym obiekcie i przy jednoczesnej obecności innego Wykonawcy realizującego roboty budowlane polegające na renowacji i modernizacji stolarki okiennej i drewnianych rolet w części obiektu przeznaczonej na utworzenie Centrum Obsługi Cudzoziemca**, w związku z czym ich organizacja nie może utrudniać funkcjonowania Urzędu jako obiektu administracji publicznej.
- § 14. Wymagana przez Zamawiającego **GWARANCJA NA WYKONANE ROBOTY OGÓLNOBUDOWLANE wynosi 5 lat.**
- § 15. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych. Każdy Wykonawca może złożyć jedną ofertę na całe zamówienie.

- § 16. Zamawiający informuje, że zgodnie z zapisami art. 24aa ustawy PZP **zastosuje** tzw. „**procedurę odwróconą**” tzn. najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
- § 17. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych i nie będzie wybierał najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.
- § 18. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania całego zamówienia przez wykonawcę robót budowlanych.

#### Dział V

##### Termin wykonania zamówienia

Termin wykonania zamówienia: **do 180 dni od dnia podpisania umowy.**

**Termin wykonania przedmiotu zamówienia zaoferowany przez Wykonawcę stanowi kryterium oceny ofert. Szczegółowy opis oceny ofert w tym kryterium zawarty jest w § 79 pkt b niniejszej SIWZ.**

#### Dział VI

##### Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków

- § 19. W postępowaniu mogą wyłącznie wziąć udział Wykonawcy, którzy:
- 1) spełniają warunki określone w art. 22 ust. 1b ustawy prawo zamówień publicznych i warunki określone w SIWZ oraz;
  - 2) nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 oraz art. 24 ust. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych.
- § 20. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki określone w art. 22 ust. 1b ustawy Prawo zamówień publicznych, dotyczące:
- 1) **kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej o ile wynika to z odrębnych przepisów** - Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie oprócz „**Oświadczenia** o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne z art. 22 ust. 1b pkt 1) ustawy”, na podstawie, którego przeprowadzi ocenę spełnienia warunku (**Załącznik nr 6 do SIWZ**);
  - 2) **sytuacji ekonomicznej lub finansowej** - Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia ten warunek, jeżeli wykaże, że w celu bieżącego finansowania robót posiada **środki własne lub dostęp do kredytu w wysokości min. 600.000,00 zł** oraz **posiada ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej** w zakresie prowadzonej działalności, związanej z przedmiotem zamówienia, o wartości **min. 600.000,00 zł**.
  - 3) **zdolności technicznej** - Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie oprócz „**Oświadczenia** o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne z art. 22 ust. 1b pkt 3) ustawy”, na podstawie, którego przeprowadzi ocenę spełnienia warunku (**Załącznik nr 6 do SIWZ**);
  - 4) **zdolności zawodowej:**
    - a) Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia ten warunek, jeżeli wykaże, iż w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał, z należytą starannością **co najmniej 1 robotę polegającą na przebudowie/remontie budynków użyteczności publicznej wraz z wykonaniem instalacji teletechnicznych na kwotę co najmniej 1 200 000 zł brutto lub co najmniej 2 roboty polegające na przebudowie/remontie budynków użyteczności publicznej wraz z wykonaniem instalacji teletechnicznych na kwotę co najmniej 600 000 zł brutto każda.**

Wykonane instalacje teletechniczne winny obejmować swym zakresem przynajmniej jedną będącą przedmiotem zamówienia tj.

- kontrolę dostępu lub systemu sygnalizacji włamania i napadu lub systemu kolejkowego lub telewizji dozorowej CCTV IP (oświadczenie Wykonawcy zgodnie z Załącznikiem nr 6 do SIWZ).

**Uwaga:**

*Pod pojęciem „budynek użyteczności publicznej” – rozumieć należy definicję zawartą w rozporządzeniu Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 17 lipca 2015 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (Dz.U. z 2015r. poz. 1422).*

b) Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia ten warunek jeżeli wskaże osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia i pełnić będzie funkcje **kierownika budowy i kierowników robót** posiadających uprawnienia adekwatne do przedmiotu zamówienia w niżej opisanych specjalnościach oraz mających prawo do wykonywania tej funkcji (oświadczenie zgodnie z **Załącznikiem nr 6 do SIWZ**).

**Kierownik budowy:** posiadający uprawnienia budowlane bez ograniczeń do kierowania robotami w specjalności: konstrukcyjno-budowlanej.

**Kierownik robót sanitarnych:** posiadający uprawnienia budowlane bez ograniczeń do kierowania robotami w specjalności: instalacje sanitarne

**Kierownik robót elektrycznych:** posiadający uprawnienia budowlane bez ograniczeń do kierowania robotami w specjalności: instalacje elektryczne

**Ponadto zgodnie z zapisami Opolskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków Zamawiający wymaga, aby osoba pełniąca funkcję Kierownika budowy posiadała kwalifikacje o których mowa w art. 37 c Ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (Dz.U. z 2014r. poz. 1446, tekst jednolity z dnia 10 września 2014r. z późn. zm.)**

– oświadczenie Wykonawcy zgodnie z **Załącznikiem nr 6 do SIWZ**.

#### **§ 21. Opis sposobu spełnienia poszczególnych warunków:**

Na etapie składania ofert Wykonawca składa wraz z ofertą oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu z wykorzystaniem wzoru oświadczenia stanowiącego **Załącznik nr 6 do SIWZ**.

#### **§ 22. Dysponowanie zasobami innych podmiotów**

Zgodnie z art. 22a ustawy PZP, Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności **przedstawi w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia. Treść zobowiązania podmiotu trzeciego powinna określać: kto jest podmiotem przyjmującym zasoby, zakres zobowiązania podmiotu trzeciego, czego konkretnie dotyczy zobowiązanie oraz w jaki sposób będzie ono wykonane, w tym jakiego okresu dotyczy. A w sytuacji gdy przedmiotem udzielenia są zasoby nierozzerwalnie związane z podmiotem ich udzielającym, niemożliwe do samodzielnego obrotu i dalszego udzielenia ich bez zaangażowania tego podmiotu w wykonanie zamówienia, taki dokument powinien zawierać wyraźne nawiązanie do uczestnictwa tego podmiotu w wykonaniu zamówienia.**

Wzór zobowiązania do dysponowania zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia stanowi załącznik nr 7 do SIWZ.

**§ 23.** W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli

podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

**Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem**, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstającą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

1) Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu, o którym mowa powyżej, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:

a) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami, lub

b) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykáže zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w pkt 1).

**§ 24.** Ocena spełniania warunków wymaganych od Wykonawców zostanie dokonana w oparciu o analizę oświadczeń i dokumentów załączonych do oferty, wg formuły „spełnia - nie spełnia”.

**§ 25.** Wykonawca, zgodnie z zapisem art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy oraz art. 24 ust. 5, jest także zobowiązany wykazać brak podstaw do wykluczenia z postępowania z powodu niespełniania warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 pkt. 1 i 2 ustawy, z wykorzystaniem wzoru oświadczenia stanowiącego **Załącznik nr 6 do SIWZ** oraz dokumentów wymienionych w Dziale VII SIWZ.

**§ 26.** Niespełnienie choćby jednego z warunków skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z postępowania.

**§ 27. Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 5 ustawy Pzp:**

**1. Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawcę/ów w przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy Pzp (przesłanki wykluczenia obligatoryjne).**

**2. Z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający wykluczy także Wykonawcę/ów w następujących przypadkach - wybrane przez Zamawiającego przesłanki wykluczenia fakultatywne, przewidziane w art. 24 ust. 5 ustawy Pzp:**

1) w stosunku, do którego otwarto likwidację, jeżeli w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2015 r. poz. 978, 1259, 1513, 1830 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem Wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233, 978, 1166, 1259 i 1844 oraz 2016 r. poz. 615) (art. 24 ust.5 pkt 1);

2) który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;

3) który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 24 ust. 1 pkt 15 Pzp, chyba że Wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności (art. 24 ust.5 pkt 8).

### 3. Środki naprawcze (self-cleaning):

Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz pkt 16-20 lub ust. 5 ustawy Pzp może na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy.

Zastosowanie środków naprawczych nie będzie miało miejsca w stosunku do Wykonawcy będącego podmiotem zbiorowym, wobec którego orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz wobec którego nie upłynął jeszcze określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.

Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględni wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy oraz uzna za wystarczające przedstawione przez niego dowody. W przypadku nieuwzględnienia przedstawionych dowodów Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania.

## Dział VII

### **Oświadczenia i dokumenty potwierdzające spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia z postępowania wymagające załączenia do oferty**

- § 28. Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 3 ustawy PZP, przekaze zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy PZP. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia – zgodnie z **Załącznikiem nr 8 do SIWZ**.
- § 29. W celu wykazania potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia - Wykonawcy obowiązani są złożyć aktualne na dzień składania ofert **oświadczenie Wykonawcy**, w zakresie wskazanym w **Załączniku nr 6 do SIWZ**. Informacje zawarte w oświadczeniu będą stanowić wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
- § 30. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenie, o którym mowa w § 29 niniejszej SIWZ składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegający się o zamówienie. Oświadczenie to ma potwierdzać spełnienie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw do wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw do wykluczenia.
- § 31. **Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów**, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw do wykluczenia oraz spełnienia – w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby – warunków udziału w postępowaniu składa także **oświadczenie**, o którym mowa w § 29 niniejszej SIWZ dotyczące tych podmiotów.
- § 32. **Zamawiający wymaga wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom** wraz z podaniem firm podwykonawców. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy, w celu wykazania braku istnienia wobec niego podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu składa **oświadczenie** o braku podstaw do jego



wykluczenia i zamieszcza informacje o podwykonawcach w Formularzu ofertowym stanowiącym **Załącznik nr 1 do SIWZ**.

**§ 33.** W zakresie nie uregulowanym SIWZ, zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2016 r., poz. 1126).

**§ 34. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni terminie, aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń i dokumentów:**

- 1) na potwierdzenie braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 oraz art. 24 ust. 5 PZP:
  - a) **aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji działalności gospodarczej**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji,
  - b) **aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego** potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
  - c) **aktualne zaświadczenie właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego** albo innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

**W przypadku Wykonawców wspólnie składających ofertę, dokumenty na potwierdzenie braku podstaw wykluczenia, wymienione powyżej w §34 ust.1 lit. a),b) i c) zobowiązany jest złożyć każdy z Wykonawców wspólnie składających ofertę.**

2) w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu opisanych przez Zamawiającego w **Dziale VI SIWZ** Wykonawcy zobowiązani są złożyć następujące dokumenty :

**a) wykaz wykonanych głównych robót budowlanych** (zgodnie z załącznikiem nr 9 do SIWZ) — wykonanych w okresie ostatnich **pięciu lat** przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie wraz z podaniem ich rodzaju i wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane, **wraz z załączeniem dowodów określających, czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujących, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone.**

Główne roboty budowlane – roboty budowlane niezbędne do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia o którym mowa w Dziale VI SIWZ.

Dowodami, o których mowa są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli

z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty.

- b) **wykaz osób** (zgodnie z **załącznikiem nr 10** do SIWZ), które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia i pełnić będą funkcję kierownika budowy i kierowników robót posiadających uprawnienia w opisanej w Dziale VI SIWZ specjalności oraz mającego prawo do wykonywania tej funkcji.
- c) **informacja banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzająca wysokość posiadanych środków finansowych** lub zdolność kredytową wykonawcy, w okresie nie wcześniejszym niż **1 miesiąc** przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu;
- d) **dokumenty potwierdzające, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej** w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną określoną przez zamawiającego.

#### **Informacja dotycząca wszystkich oświadczeń i dokumentów:**

1) Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub brak podstaw wykluczenia, jeżeli Zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego Wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2014 r. poz. 1114 oraz z 2016 r. poz. 352).

2) W przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów, w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, Zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz danych wskazane przez Wykonawcę oświadczenia lub dokumenty.

3) W przypadku wskazania przez Wykonawcę oświadczeń lub dokumentów na potwierdzenie braku podstaw wykluczenia lub spełniania warunków udziału w postępowaniu, w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, Zamawiający żąda od Wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski wskazanych przez Wykonawcę i pobranych samodzielnie przez Zamawiającego dokumentów.

4) W przypadku wskazania przez wykonawcę oświadczeń lub dokumentów, które znajdują się w posiadaniu Zamawiającego, w szczególności oświadczeń lub dokumentów przechowywanych przez Zamawiającego zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, Zamawiający w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 ustawy (brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu określonych przez Zamawiającego), korzysta z posiadanych oświadczeń lub dokumentów, o ile są one aktualne.

**§ 35.** Jeżeli wykonawca nie złoży oświadczenia, o którym mowa w § 29 niniejszej SIWZ, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy PZP, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez zamawiającego wątpliwości, zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlegałaby odrzuceniu, albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

**§ 36.** Dokumenty dotyczące wykonawców mających siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej:

- 1) Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w § 34 ust.1 a, b, c SIWZ składa:
  - dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, (dokument powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert),
  - dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo, że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, (dokument powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert),
- 2) Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa powyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby lub osób uprawnionych do jego reprezentacji lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby.
- 3) W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.

**§ 37. Dokumenty należy składać w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez osobę(y) upoważnioną(e) do podpisania Oferty (z zastrzeżeniem dokumentu potwierdzającego wniesienie wadium w formie innej niż pieniądź).**

**§ 38.** Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.

## Dział VIII

### **Opis sposobu przygotowania Ofert**

**§ 39.** Wykonawcy przedstawiają Ofertę sporządzoną na formularzu **Oferty**, którego wzór stanowi **Załącznik Nr 1 do SIWZ**, wraz ze wszystkimi wymaganymi załącznikami tj. oświadczeniami wymienionymi w § 29 i 30 niniejszego SIWZ.

**§ 40.** Oferta powinna być napisana w języku polskim.

**§ 41.** Oferta oraz składane z nią oświadczenia, zaświadczenia, dokumenty winny być podpisane i opatrzone pieczęcią przez osoby uprawnione do występowania w imieniu Wykonawcy, zgodnie z zapisami Krajowego Rejestru Sądowego lub wypisu z ewidencji działalności gospodarczej lub ich uprawnionego przedstawiciela (w tym przypadku należy załączyć odpowiednie pełnomocnictwo).

**§ 42.** Zamawiający wymaga załączenia do oferty pisemnego pełnomocnictwa lub upoważnienia do występowania w imieniu wykonawcy (w przypadku podpisywania oferty przez osoby upoważnione przez wykonawcę). **Pełnomocnictwo składane jest w formie oryginału lub poświadczone notarialnie.**

- § 43. Zaleca się aby każda zapisana strona Oferty była ponumerowana kolejnymi numerami, a cała oferta wraz z załącznikami była w trwały sposób ze sobą połączona (np.: zbindowana, zszyta, uniemożliwiająca jej samoistną dekompletację).
- § 44. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście Oferty powinny być parafowane przez osobę(y) upoważnioną do podpisywania Oferty.
- § 45. Zamawiający uznaje, że **podpisem jest**: złożony **własnoręcznie znak**, z którego można odczytać imię i nazwisko podpisującego, a jeżeli **własnoręczny znak jest nieczytelny** lub **nie zawiera** imienia i nazwiska to musi być on **uzupełniony napisem** (np. w formie odcisku **stempla**), z którego można odczytać imię i nazwisko podpisującego.
- § 46. Formularz oferty, oświadczenia, wykazy, również te złożone na załącznikach do niniejszej SIWZ muszą być podpisane przez Wykonawcę lub upoważnionego/ych przedstawiciela/i Wykonawcy w sposób wskazany w § 45.
- § 47. Wypełniając formularz ofertowy, jak również inne dokumenty powołujące się na wykonawcę, w miejscu np. nazwa i adres wykonawcy **w przypadku składania oferty przez konsorcjum należy wpisać dane dotyczące wszystkich członków konsorcjum (a nie tylko pełnomocnika konsorcjum), natomiast w przypadku spółki cywilnej dane wszystkich wspólników oraz nazwę, siedzibę i adres spółki.**
- § 48. Ofertę sporządzoną na formularzu Oferty, którego wzór stanowi **Załącznik Nr 1 do SIWZ** wraz ze wszystkimi załącznikami należy umieścić w pojedynczej kopercie zamkniętej w sposób gwarantujący zachowanie w poufności jej treści oraz zabezpieczającej jej nienaruszalność do terminu otwarcia.
- § 49. Opakowanie winno zostać opatrzone:
- adresem Wykonawcy: **imieniem i nazwiskiem** (nazwą/firmą), **dokładnym adresem** (siedzibą), **numerem telefonu i faksu** (**DOPUSZCZA SIĘ ODCISK STEMPLA**)
  - napisem:

**Biuro Obsługi Urzędu OUW pok. 221 - oferta w przetargu nieograniczonym:  
„Przebudowa parteru niższej części budynku Opolskiego Urzędu Wojewódzkiego w Opolu  
na potrzeby utworzenia Centrum Obsługi Cudzoziemca”  
oraz nie otwierać przed dniem 23.04.2018 r., godz. 10:15**

- § 50. Skutki związane z nie oznaczeniem koperty w sposób podany w par. poprzedzającym ponosi Wykonawca. Nie oznaczenie koperty w sposób podany w paragrafie poprzedzającym nie skutkuje odrzuceniem Oferty.
- § 51. Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej Oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian, poprawek itp. przed terminem składania Ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone według takich samych wymagań jak dla składania Oferty z dopiskiem **ZMIANA**.
- § 52. Koperty oznaczone dopiskiem **ZMIANA** zostaną otwarte przy otwieraniu Oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonywania zmian zostaną dołączone do Oferty.
- § 53. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania Ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia, z napisem na kopercie **WYCOFANIE**.
- § 54. Koperty oznaczone napisem **WYCOFANIE** będą niezwłocznie zwracane Wykonawcom po otrzymaniu pisma informującego o tym postanowieniu.
- § 55. W przypadku, gdy **informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa** w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 ze zm.). **Wykonawca winien - nie później niż w terminie składania ofert – zastrzec w sposób nie budzący wątpliwości, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazując, iż zastrzeżone informacje stanowią**

**tajemnicę przedsiębiorstwa.** Dokumenty zawierające tajemnicę przedsiębiorstwa winny być oznaczone klauzulą: „*Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji*” oraz dołączone w osobnej wewnętrznej kopercie, odrębnie od pozostałych informacji zawartych w ofercie. Strony należy ponumerować w taki sposób, aby umożliwić ich dostosowanie do pozostałej części (należy zachować ciągłość numeracji stron).

- § 56. Wykonawca nie może zastrzec informacji ujawnianych przez zamawiającego w czasie otwarcia ofert (art. 86 ust. 4 ustawy PZP.) tj.:
- 1) nazwy firmy,
  - 2) adresu wykonawcy,
  - 3) informacji dotyczących ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności.
- § 57. Zamawiający wzywa Wykonawców do ewentualnego złożenia „zastrzeżenia” o ograniczeniu dostępu do informacji zawartych w Ofercie.
- § 58. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- § 59. Oświadczenia, o których mowa w Rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 26 lipca 2016r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2016 r. poz. 1126) dotyczące Wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy PZP oraz dotyczące podwykonawców składane są w **oryginale**.
- § 60. Dokumenty, o których mowa w Rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 26 lipca 2016r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2016 r. poz. 1126), inne niż oświadczenia składane są **w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem**.
- § 61. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.

## Dział IX

### **Wadium**

§ 62. Zamawiający wymaga wniesienia przez Wykonawców uczestniczących w postępowaniu wadium w wysokości **30 000,00 zł** (słownie: *trzydzieści tysięcy złotych 00/100*).

§ 63. Wadium może być wniesione w pieniądzu, na rachunek bankowy Zamawiającego:

**Opolski Urząd Wojewódzki w Opolu w NBP O/Okręgowy Opole**

Nr rachunku bankowego: **55 1010 1401 0023 1013 9120 0000**

z dopiskiem: „**Wadium: Przebudowa OUW na potrzeby utworzenia COC**”

lub zgodnie z art. 45 PZP – w formie:

- poręczenia bankowego lub poręczenia spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
- gwarancji bankowych;
- gwarancji ubezpieczeniowych;
- poręczeń udzielonych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007 Nr 42, poz. 275, z późn. zm. 4).

- § 64. W przypadku wnoszenia wadium w innej formie niż pieniężnej Wykonawca przed upływem terminu składania ofert składa oryginał dokumentu wadium:
- o wraz z ofertą, w jednej kopercie,
- bądź
- o w odrębnej kopercie, złożonej w miejscu wskazanym, opisanej następującą treścią:

**„Wadium do oferty w postępowaniu w trybie przetargu nieograniczonego pn.:  
Przebudowa parteru niższej części budynku Opolskiego Urzędu Wojewódzkiego  
na potrzeby utworzenia Centrum Obsługi Cudzoziemca”**

- § 65. Nie wniesienie wadium lub jego wniesienie po terminie składania ofert oraz w sposób nieprawidłowy skutkuje odrzuceniem oferty Wykonawcy. Zamawiający dokonuje zwrotu wadium na zasadach określonych w art. 46 PZP.
- § 66. Za dzień wniesienia wadium w pieniądzu uważa się datę wpływu środków finansowych (wadium) na rachunek Zamawiającego, a nie datę obciążenia rachunku Wykonawcy (wpłaty). Wadium wnoszone w pieniądzu uważa się za wniesione w terminie, jeżeli zostanie uznany rachunek Zamawiającego **przed terminem składania ofert.**

#### **Dział X**

##### **Termin związania Ofertą**

- § 67. Wykonawca będzie związany złożoną Ofertą przez **30 dni**. Bieg terminu związania Ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania Ofert (art. 85 ust. 5 ustawy PZP).
- § 68. Wykonawca może przedłużyć termin związania ofertą, na czas niezbędny do zawarcia umowy, samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres nie dłuższy jednak niż 60 dni.
- § 69. Odmowa wyrażenia zgody na przedłużenie terminu związania ofertą nie powoduje utraty wadium.
- § 70. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

#### **Dział XI**

##### **Miejsce i termin składania i otwarcia Ofert**

- § 71. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego:  
Opolski Urząd Wojewódzki w Opolu – Biuro Obsługi Urzędu, ul. Piastowska 14, 45-082 Opole, II piętro, pokój 221 (sekretariat), **do dnia 23.04.2018 r., godz. 10:00.**
- § 72. Oferty nadane lub dostarczone po wyznaczonym terminie zostaną zwrócone Wykonawcom bez otwierania, niezwłocznie.
- § 73. Otwarcie Ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego, ul. Piastowska 14, 45-082 Opole, II piętro, pokój 223 **w dniu 23.04.2018 r., o godz. 10:15.**
- § 74. Otwarcie Ofert jest jawne i nastąpi w obecności przybyłych Wykonawców lub osób upoważnionych do ich reprezentowania.

§ 75. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie [www.opole.uw.gov.pl](http://www.opole.uw.gov.pl) informacje dotyczące:

- 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
- 2) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
- 3) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

#### Dział XII

##### **Sposób obliczania ceny**

§ 76. Cena ryczałtowa Oferty musi być wyrażona w PLN, niezależnie od wchodzących w jej skład elementów.

§ 77. Cenę oferty należy obliczyć przy zachowaniu następujących założeń:

- 1) cena musi zawierać wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia, wynikające wprost z Opisu Przedmiotu Zamówienia, jak również inne koszty wynikające z umowy,
- 2) cena winna być podana i wyliczona w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku.
- 3) ewentualne upusty muszą już być zawarte w wyliczonych cenach jednostkowych, jak również w ogólnej cenie oferty,
- 4) rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich.

#### Dział XIII

##### **Kryteria wyboru Oferty oraz ich znaczenie**

§ 78. Kryteriami, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze najkorzystniejszej oferty są:

- |  |                     |
|--|---------------------|
| a) <b>CENA – 60 %</b>                                  | <b>(1% = 1 pkt)</b> |
| b) <b>TERMIN WYKONANIA PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA – 40%</b> | <b>(1% = 1 pkt)</b> |

#### Dział XIV

##### **Sposób oceny kryteriów wyboru Oferty**

§ 79. Przy dokonywaniu oceny ofert Zamawiający będzie stosował następujące zasady:

a) **w kryterium CENA:**

Ilość punktów dla każdej oferty w tym kryterium zostanie wyliczona wg poniższego wzoru:

$$C = \frac{C_{\min.}}{C_{\text{bad.}}} \times 60$$

gdzie:

C – ilość punktów oferty badanej

C<sub>min.</sub> – cena minimalna spośród wszystkich ofert niepodlegających odrzuceniu

C<sub>bad.</sub> – cena oferty badanej

**Maksymalna ilość punktów możliwych do uzyskania przez Wykonawcę: 60 pkt.**  
(Oferta z najniższą ceną otrzymuje 60 pkt).

b) **w kryterium TERMIN WYKONANIA PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:**

Zamawiający wymaga, aby zamówienie zostało wykonane **maksymalnie w terminie 180 dni od dnia podpisania umowy.**

Jednocześnie **Zamawiający dopuszcza skrócenie ww. maksymalnego terminu wykonania zamówienia.**

Wykonawca składając ofertę **zobowiązany jest** w pkt 3 Formularza ofertowego podać oferowany termin wykonania zamówienia w dniach (liczony od daty zawarcia umowy). Należy podać ilość dni, o którą Wykonawca zamierza **skrócić** maksymalny termin wykonania zamówienia, **przy czym maksymalne/możliwe skrócenie terminu wykonania zamówienia to 60 dni.**

Ilość punktów dla każdej oferty z terminem wykonania zamówienia krótszym niż maksymalny termin wykonania przedmiotu zamówienia określony przez Zamawiającego zostanie wyliczona wg poniższego wzoru:

$$T = \frac{X}{Y} \times 40$$

gdzie:

T - ilość punktów oferty badanej

X - skrócenie terminu wykonania zamówienia zadeklarowana przez Wykonawcę (ilość dni od 1 do 60 dni kalendarzowych)

Y - maksymalne skrócenie terminu wykonania zamówienia tj. 60 dni kalendarzowych

**W przypadku, gdy Wykonawca nie zadeklaruje skrócenia terminu wykonania zamówienia otrzyma 0 pkt.**

**Maksymalna ilość punktów możliwych do uzyskania przez Wykonawcę w tym kryterium: 40 pkt.**

Jeżeli Wykonawca w formularzu ofertowym nie wskaże terminu wykonania zamówienia, Zamawiający uzna, że Wykonawca wykona przedmiot zamówienia w maksymalnym terminie wskazanym przez Zamawiającego tj. **180 dni** od dnia podpisania umowy.

- d) obliczenia w obydwu kryteriach dokonywane będą do dwóch miejsc po przecinku, przy zastosowaniu zaokrąglania punktów według następującej zasady: gdy trzecia cyfra po przecinku wynosi 5 lub jest większa niż 5, zaokrąglenie drugiej cyfry po przecinku następuje w górę o jeden, a jeżeli trzecia cyfra po przecinku jest niższa od 5, to cyfra ta zostaje skreślona, a druga cyfra po przecinku nie ulega zmianie.
- e) łączna ilość punktów dla każdej oferty stanowić będzie sumę punktów uzyskanych w podanych wyżej kryteriach;
- f) Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród wszystkich niepodlegających odrzuceniu ofert wyłącznie na podstawie kryteriów oceny ofert. Oferta, która spełni wszystkie warunki i wymagania oraz uzyska najwyższą liczbę punktów, obliczoną według powyższych wzorów zostanie uznana przez Zamawiającego za najkorzystniejszą.
- g) Jeżeli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z niższą ceną.
- h) Jeżeli **cena całkowita oferty wydaje się rażąco niska** w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzi wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, w szczególności **jest niższa o co najmniej 30%** od wartości zamówienia, powiększonej o należny podatek od towarów i usług, ustalonej przed wszczęciem postępowania lub średniej arytmetycznej cen wszystkich



złożonych ofert, Zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny, w szczególności w zakresie:

- oszczędności metody wykonania zamówienia, wybranych rozwiązań technicznych, wyjątkowo sprzyjających warunków wykonywania zamówienia dostępnych dla wykonawcy, oryginalności projektu wykonawcy, kosztów pracy, których wartość przyjęta do ustalenia ceny nie może być niższa od minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. Nr 200, poz. 1679 z późn. zm.)
- pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów;
- wynikającym z przepisów prawa ochrony środowiska;
- powierzenia części zamówienia podwykonawcom;
- wynikającym z przepisów prawa pracy i przepisów o zabezpieczeniu społecznym, obowiązujących w miejscu, w którym realizowane jest zamówienie.

**Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny, spoczywa na Wykonawcy.**

Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień, lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.

## Dział XV

### **Formalności, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia Umowy**

- § 80.** Zamawiający skontaktuje się z wybranym Wykonawcą, w celu uzgodnienia szczegółów zawarcia Umowy, a także innych kwestii związanych ze sprawnym jej zawarciem.
- § 81.** Umowa zostanie zawarta z wybranym Wykonawcą w terminach określonych w art. 94 ustawy Prawo zamówień publicznych.
- § 82.** Wybrany Wykonawca ma obowiązek zawrzeć Umowę, której ogólne warunki określono w wzorze Umowy stanowiącym **Załącznik nr 5 do SIWZ**.
- § 83. Przed podpisaniem umowy, a najpóźniej w dniu jej podpisania, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu:**
- 1) **kosztorys ofertowy,**
  - 2) **uprawnienia osób kierujących robotami budowlanymi** (kierownik budowy i kierownicy robót),
  - 3) **opracowany harmonogram rzeczowo-finansowy zadania;**
  - 4) **wykaz osób określonych w § 9 ust. 1 SIWZ (listę osób z podaniem imienia i nazwiska oraz przypisanymi do tych osób czynnościami) wraz z udokumentowaniem zatrudniania wskazanych osób na umowę o pracę** (przykładowe dokumenty potwierdzające zatrudnianie na umowę o pracę: **zanonimizowane\*** umowy o pracę; **zanonimizowane\*** dowody potwierdzające zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń; dokumenty potwierdzające opłacanie składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę (wraz z informacją o liczbie odprowadzonych składek), które może zostać złożone w postaci zaświadczenia właściwego oddziału ZUS – wypełniając tym samym warunek określony przez ustawodawcę w art. 36 ust 2 pkt 8a) lit. a ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2015r. poz. 2164 ze zm.).

## **UWAGA:**

**\*zanonimizowane umowy o pracę** tj. kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o *ochronie danych osobowych* (tj. w szczególności bez imion, nazwisk, adresów, nr PESEL pracowników lub innych danych podlegających ochronie). Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;

**\*zanonimizowane dowody potwierdzające zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń** tj. poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę **kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń**, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o *ochronie danych osobowych*.

## **Dział XVI**

### **Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania Umowy**

- § 84. Zamawiający wymaga od wykonawcy, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą, wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania Umowy **w wysokości 6 % ceny całkowitej brutto** podanej w ofercie.
- § 85. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy **musi być wniesione przed podpisaniem umowy, najpóźniej w dniu podpisania umowy.**
- § 86. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy (dotyczy również roszczeń z tytułu rękojmi za wady).
- § 87. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wniesione według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
- 1) pieniądzu;
  - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
  - 3) gwarancjach bankowych,
  - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych,
  - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
- § 88. **Na wniosek** Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, wadium wniesione w pieniądzu **może być zaliczone przez Zamawiającego na poczet zabezpieczenia należytego wykonania umowy.**
- § 89. W trakcie realizacji umowy wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka spośród w/w form zabezpieczenia.
- § 90. Jeżeli zabezpieczenie należytego wykonania umowy będzie wniesione w pieniądzu to zostanie ono zwrócone wraz z odsetkami, wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.
- § 91. Zamawiający **nie wyraża** zgody na wniesienie zabezpieczenia w formach określonych art. 148 ust. 2 ustawy PZP.
- § 92. Zabezpieczenie wniesione w formie pieniężnej należy wpłacić na konto:

**Opolski Urząd Wojewódzki w Opolu w NBP O/Okręgowy Opole**

Nr rachunku bankowego: **55 1010 1401 0023 1013 9120 0000**

z dopiskiem określeniem nr i nazwy zamówienia.

### **Dział XVII**

#### **Środki odwoławcze**

- § 93. Wykonawcom, a także innym osobom, jeżeli mają lub mieli interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz ponieśli lub mogą ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów niniejszej ustawy - przysługują środki ochrony prawnej – na zasadach określonych w art. 180 – 198 ustawy PZP.
- § 94. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
- § 95. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej wydane w wyniku wniesienia odwołania - stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
- § 96. Zasady wnoszenia odwołania oraz skargi do Sądu – w tym w szczególności terminy, forma, tryb, sposób, organy właściwe do wniesienia - zostały opisane w art. 180 -198 ustawy PZP.

### **Dział XVIII**

#### **Postanowienia końcowe**

- § 97. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej specyfikacji mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo Zamówień Publicznych oraz przepisy Kodeksu Cywilnego.
- § 98. Możliwości zmiany umowy w sprawie zamówienia publicznego określone są w § 12 wzoru umowy stanowiącym **Załącznik nr 5 do SIWZ**.
- § 99. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zaliczki na poczet wykonania zamówienia.
- § 100. **Załączniki do SIWZ:**
- 1) **Załącznik nr 1 do SIWZ:** Formularz Ofertowy
  - 2) **Załącznik nr 2 do SIWZ:** Projekt budowlany i Projekt wykonawczy wraz z pozwoleniem na budowę
  - 3) **Załącznik nr 3 do SIWZ:** STWiOR
  - 4) **Załącznik nr 4 do SIWZ:** Przedmiar robót
  - 5) **Załącznik nr 5 do SIWZ:** Wzór Umowy
  - 6) **Załącznik nr 6 do SIWZ:** Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia z postępowania i spełniania warunków udziału w postępowaniu
  - 7) **Załącznik nr 7 do SIWZ:** Wzór zobowiązania do dysponowania zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia
  - 8) **Załącznik nr 8 do SIWZ:** Oświadczenie dot. grupy kapitałowej (**oświadczenie należy złożyć w oryginale w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia przez Zamawiającego na stronie internetowej urzędu (BIP) informacji z otwarcia ofert**)
  - 9) **Załącznik nr 9 do SIWZ:** Wykaz głównych robót budowlanych
  - 10) **Załącznik nr 10 do SIWZ:** Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia

Specyfikację zatwierdził

\_\_\_\_\_  
/zatwierdzam/